**Harmonogram**

**organizačno-technického zabezpečenia volieb**

**do Národnej rady Slovenskej republiky**

**v roku 2020**

Na prípravu a vykonanie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia realizovať tieto úlohy:

**Obec Komjatice – starosta obce**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Národnej rady Slovenskej republiky v roku 2020 na podmienky obce | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
| 2. | Aktualizovať stály zoznam voličov | priebežne |
| 3. | Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov  v rámci námietkového konania | do troch dní od podania námietky |
| 4. | Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti  a zoznam predložiť príslušnému okresnému úradu | do 29. novembra 2019 |
| 5. | Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie | do 1. decembra 2019 |
| 6. | Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb | do 6. decembra 2019 |
| 7. | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie | do 11. decembra 2019 |
| 8. | Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie | 9. januára 2020 |
| 9. | Rozdeliť vyhradenú plochu na umiestňovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidujúcich politických subjektov, ktorých kandidátna listina bola zaregistrovaná | do 10. januára 2020 |
| 10. | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu | do 10. januára 2020 |
| 11. | Viesť evidenciu žiadostí voličov, ktorí majú trvalý pobyt  v obci a požiadajú o voľbu poštou | od doručenia žiadosti  do 10. januára 2020 |
| 12. | Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie a vykonať poučenie zapisovateľa a členov okrskovej volebnej komisie o ochrane osobných údajov | do 22. januára 2020 |
| 13. | Zaslať hlasovacie lístky, obálky a poučenie o spôsobe hlasovania voličom, ktorí majú trvalý pobyt v obci  a požiadali o voľbu poštou | do 25. januára 2020 |
| 14. | Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb a zoznam kandidátov uvedených  na zaregistrovaných kandidátnych listinách | do 4. februára 2020 |
| 15. | Zaslať registračný formulár Štatistickému úradu Slovenskej republiky na využitie elektronického spracovania výsledkov volieb | do 7. februára 2020 |
| 16. | Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu | do 13. februára 2020 |
| 17. | Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií | do 20. februára 2020 |
| 18. | Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie | do 25. februára 2020 |
| 19. | Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce  a viesť ich evidenciu | do 28. februára 2020 |
| 20. | Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti | do 28. februára 2020 |
| 21. | Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii | najneskôr  29. februára 2020 |
| 22. | Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov | najneskôr hodinu  pred začatím hlasovania |
| 23. | Odovzdať okrskovej volebnej komisii doručené návratné obálky | bezprostredne  po začatí hlasovania |
| 24. | Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii | bezodkladne po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie |
| 25. | Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie | bezodkladne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie |