**Harmonogram**

**organizačno-technického zabezpečenia volieb**

**do Národnej rady Slovenskej republiky**

**v roku 2020**

Na prípravu a vykonanie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia realizovať tieto úlohy:

**Obec Komjatice – starosta obce**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Národnej rady Slovenskej republiky v roku 2020 na podmienky obce  | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky  |
| 2.  | Aktualizovať stály zoznam voličov  | priebežne  |
| 3.  | Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania  | do troch dní od podania námietky  |
| 4.  | Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti a zoznam predložiť príslušnému okresnému úradu  | do 29. novembra 2019  |
| 5.  | Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie  | do 1. decembra 2019  |
| 6.  | Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb  | do 6. decembra 2019  |
| 7.  | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie  | do 11. decembra 2019  |
| 8.  | Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie  | 9. januára 2020  |
| 9.  | Rozdeliť vyhradenú plochu na umiestňovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidujúcich politických subjektov, ktorých kandidátna listina bola zaregistrovaná  | do 10. januára 2020  |
| 10.  | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu  | do 10. januára 2020  |
| 11.  | Viesť evidenciu žiadostí voličov, ktorí majú trvalý pobyt v obci a požiadajú o voľbu poštou  | od doručenia žiadosti do 10. januára 2020  |
| 12.  | Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie a vykonať poučenie zapisovateľa a členov okrskovej volebnej komisie o ochrane osobných údajov  | do 22. januára 2020  |
| 13.  | Zaslať hlasovacie lístky, obálky a poučenie o spôsobe hlasovania voličom, ktorí majú trvalý pobyt v obci a požiadali o voľbu poštou  | do 25. januára 2020  |
| 14.  | Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb a zoznam kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách  | do 4. februára 2020  |
| 15.  | Zaslať registračný formulár Štatistickému úradu Slovenskej republiky na využitie elektronického spracovania výsledkov volieb  | do 7. februára 2020  |
| 16.  | Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu  | do 13. februára 2020  |
| 17.  | Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií  | do 20. februára 2020  |
| 18.  | Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie  | do 25. februára 2020  |
| 19.  | Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu  | do 28. februára 2020  |
| 20.  | Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti  | do 28. februára 2020  |
| 21.  | Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii  | najneskôr 29. februára 2020  |
| 22.  | Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov  | najneskôr hodinu pred začatím hlasovania  |
| 23.  | Odovzdať okrskovej volebnej komisii doručené návratné obálky  | bezprostredne po začatí hlasovania  |
| 24.  | Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii  | bezodkladne po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie  |
| 25.  | Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie  | bezodkladne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie  |