**Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb**

**do Európskeho parlamentu v roku 2019**

**Obec Komjatice**

Na prípravu a vykonanie volieb do Európskeho parlamentu v roku 2019 je z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia potrebné plniť nasledovné úlohy:

Obec - starosta obce:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do európskeho parlamentu v roku 2019 na podmienky obce |  | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky |
|  |  |  |  |
| 2. | Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb |  | do 22.02. 2019 |
|  |  |  |  |
| 3. | Aktualizovať stály zoznam voličov |  | priebežne |
|  |  |  |  |
| 4. | Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania |  | do troch dní od podania námietky |
|  |  |  |  |
| 5. | Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti a zoznam predložiť príslušnému okresnému úradu |  | do 22.02. 2019 |
|  |  |  |  |
| 6. | Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie |  | do 06.03.2019 |
|  |  |  |  |
| 7. | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie |  | do 26.03. 2019 |
|  |  |  |  |
| 8. | Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie |  | do 02.04. 2019 |
| 9. | Rozdeliť vyhradenú plochu na vylepovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidujúcich politických subjektov, ktorých kandidátna listina bola zaregistrovaná |  | do 02.04. 2019 |
|  |  |  |  |
| 10. | Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu |  | do 12. 04. 2019 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. | Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie a vykonať poučenie zapisovateľa a členov okrskovej volebnej komisie o ochrane osobných údajov |  | do 15.04. 2019 |
|  |  |  |  |
| 12. | Dopísať do zoznamu voličov občanov iných členských štátov Európskej únie, ktorí o to požiadali a spĺňajú zákonom ustanovené podmienky |  | do 15.04. 2019 |
|  |  |  |  |
| 13.  14.  15.  16. | Zaslať Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky zoznam občanov iného členského štátu Európskej únie zapísaných v obci do zoznamu voličov s údajmi uvedenými v žiadosti  Vyčiarknuť zo zoznamu voličov občana SR, ktorý je podľa oznámenia Ministerstva vnútra SR za písaný v zozname voličov iného členského štátu Európskej únie   |  | | --- | | Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb a zoznam zaregistrovaných kandidátov |   Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu |  | do 18.04. 2019  priebežne  do 30.04.2019  do 06.05.2019 |
|  |  |  |  |
| 17. | Zaslať registračný formulár Štatistickému úradu Slovenskej republiky na využitie elektronického spracovania výsledkov volieb |  | do 17.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 18. | Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií v rozsahu poskytnutých nezúčtovateľných finančných prostriedkov vo výške 5 eur na každú okrskovú volebnú komisiu |  | do 17.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 19. | Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie |  | do 21.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 20. | Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu |  | do 24.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 21. | Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti |  | do 24.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 22. | Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii |  | najneskôr 25.05. 2019 |
|  |  |  |  |
| 23. | Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov |  | najneskôr hodinu pred začatím hlasovania |
|  |  |  |  |
| 24. | Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii |  | bezodkladne po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie |
|  |  |  |  |
| 25. | Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie |  | bezprostredne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie |